



Comune di Isola del Liri
 Provincia di Frosinone

SERVIZIO VI
Pubblica Istruzione
 Tel. 0776.800.8363
 mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali
 Tel. 0776.800.8307
 mail: serviziociali@comune.isoladelliri.fr.it

Fax 0776.809.840

UFFICIO DI SEGRETERIA REG. N° 225 DEL _____

20 MAG 2013

DETERMINA DI LIQUIDAZIONE SERVIZIO VI N° 26 del 14 marzo 2013

REGISTRAZIONE INTERNA N° 15

20 MAG 2013

8264

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE
 =====

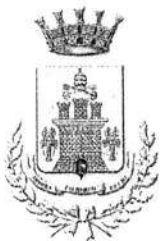
OGGETTO: Liquidazione spesa realizzazione progetto Educativo "logica, matematica e geometria attraverso il punto e la linea" rivolto alle Scuole primarie del Comune di Isola del Liri.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
 =====

- Vista la Determina Servizio VI n° 88 del 18 dicembre 2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale veniva impegnata la spesa di € 608,95, per la realizzazione del Progetto "logica, matematica e geometria attraverso il punto e la linea" progetto educativo rivolto alle scuole primarie del Comune di Isola del Liri, realizzato dal sig. Giuseppe Ruggieri e Cartolibreria Centro Copie ;
- Vista la ricevuta per prestazione occasionale, presentata dal sig. Ruggieri Giuseppe per la realizzazione dei progetti suddetti per un corrispettivo di € 300,00 al lordo delle ritenute d'acconto;
- Vista la fattura n. 21 del 26.04.2012 della "Cartolibreria Centro Copie" di Carnini Alessandra di € 308,95
- Ritenuto di dover liquidare la spesa medesima
- tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

- 1) Liquidare a favore del sig. Ruggieri Giuseppe la somma di € 300,00 al lordo delle ritenute d'acconto;



Comune di Isola del Liri

Provincia di Frosinone

SERVIZIO VI
Pubblica Istruzione
Tel. 0776.800.8363
mail: istruzione@comune.isoladelliri.fr.it

Servizi Sociali
Tel. 0776.800.8307
mail: serviziociali@comune.isoladelliri.fr.it

Fax 0776.809.840

- 2) Liquidare, altresì, a favore della "Cartoleria e Centro Copie" di Carini Alessandra la somma di € 308,95;
- 3) Imputare la spesa complessiva di € 608,95 sul Cap. 564 Bilancio 2012 RR.PP.
- 4) Dichiarare la presente disposizione immediatamente esecutiva;
- 5) Inviare il presente atto all'Ufficio di Ragioneria per la raccolta generale delle Disposizioni dei Responsabili dei Servizi.

Il Responsabile Uff. P.I.
sig.ra Catallo Rita



Il Responsabile Servizio VI
d.ssa Di Pede Maria

UFFICIO DI RAGIONERIA:

Registrata la spesa ed apposto il visto ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

Il Ragioniere Capo

UFFICIO DI SEGRETERIA

Il sottoscritto Responsabile dell'Albo certifica che copia del presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio il giorno 20 MAG. 2013 dove vi rimarrà per giorni quindici consecutivi.

IL RESPONSABILE ALBO

Via S. Giuseppe, 1
03036 ISOLA DEL LIRI
Tel 0776.800.81
Fax 0776.800.836
N.Verde 800.633.061
www.comune.isola-del-liri.fr.it
P.IVA 00279790604
C.F. 91000660604